

Wypełnia Dyrektor Przedszkola lub upoważniona przez niego osoba	
Data złożenia wniosku	

**Sz. P. Dyrektor  
Przedszkola w Młynarach**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA W MŁYNARACH  
NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców**

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	Numer PESEL kandydata <i>(w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres zameldowania rodziców/ opiekunów prawnych i kandydata <i>(jeśli jest inny od adresu zamieszkania)</i>	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu/ numer mieszkania		
7.	Adresy poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / opiekunów prawnych kandydata <i>(o ile je posiadają)</i>	Matki	Numer telefonu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Numer telefonu	
			Adres poczty elektronicznej	

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy: publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. Pierwszy wybór: .....  
*nazwa i adres placówki*
2. Drugi wybór: .....  
*nazwa i adres placówki*
3. Trzeci wybór: .....  
*nazwa i adres placówki*

**III. Pierwszy etap postępowania rekrutacyjnego: Informacja o spełnianiu kryteriów, określonych w ustawie *Prawo oświatowe* i załącznikach do wniosku, potwierdzających ich spełnianie.**

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny? TAK*/NIE (wypełnia rodzic)	LICZBA PRYZNANYCH PUNKTÓW (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie <sup>1</sup> o wielodzietności rodziny kandydata.		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności. <i>Ww. dokument musi być złożony w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu, albo w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu, albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginały, notarialnie poświadczone kopie albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentów, albo kopie poświadczony za zgodność z oryginałem przez rodziców kandydata.</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu, albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica.</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu, albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu, albo kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		

*\*Jeżeli chcecie Państwo, by Komisja Rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, wpiszcie w kolumnie nr 4 TAK i dołączcie do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.*

Do wniosku dołączam dokumenty, potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie:

.....

<sup>1</sup> Oświadczenie, które potwierdza spełnianie danego kryterium, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Ponadto przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w złożonych oświadczeniach

**IV. Drugi etap rekrutacji: Informacja o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący.**

Lp.	Kryterium	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny? TAK*/NIE (wypełnia rodzic)	LICZBA PRYZNANYCH PUNKTÓW (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
1.	Oboje rodziców/ opiekunów prawnych kandydata lub rodzic/ opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata, pracują lub uczą się/studują w systemie dziennym		
2.	Kandydat podlega obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego		
3.	Zadeklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi ponad 5 godzin dziennie		
4.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do Przedszkola w Młynarach		

*\*Jeżeli chcecie Państwo, by Komisja Rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, wpiszcie w kolumnie nr 3 TAK i dołączcie do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.*

Do wniosku dołączam dokumenty, potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie:  
 .....

\*Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów określonych przez organ prowadzący, które muszą zostać załączone do przedkładanego wniosku:

- 1) zaświadczenie wydane przez pracodawcę lub szkołę/uczelnię albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, bądź zaświadczenie wydane przez KRUS, potwierdzające, że w okresie składania wniosku rekrutacyjnego rodzice/ prawni opiekunowie kandydata podlega(ją) ubezpieczeniu społecznemu rolników,
- 2) oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego, że kandydat, podlega obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego,
- 3) oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o potrzebie zapewnienia kandydatowi opieki w czasie powyżej 5 godzin dziennie,
- 4) oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola, do którego składany jest wniosek.

**VI. Informacje, dotyczące pobytu dziecka w przedszkolu.**

*Przedszkole w Młynarach jest otwarte od 6:30 do 16:30.*

*Od 9:00 do 14:00 jest czas na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.*

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: od..... do.....

**VII. Dodatkowe informacje o dziecku, mogące mieć znaczenie dla jego pobytu w przedszkolu (istotne dane o stanie zdrowia – m.in. o chorobach przewlekłych, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka).**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Pouczenie:**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4).

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Dyrektor Przedszkola w Młynarach.

**Oświadczenia wnioskodawców:**

1. Oświadczam/y, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>2</sup>

2. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

3. Przyjmuję/ przyjmujemy do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola będę zobowiązana(y)/ będziemy zobowiązani potwierdzić wolę korzystania z usług placówki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

4. Mam(y) świadomość, że brak potwierdzenia tej woli w wyznaczonym terminie oznacza skreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych kandydatów i utratę miejsca w przedszkolu.

.....  
data

.....  
czytelny podpis mamy/ opiekuna prawnego

.....  
czytelny podpis taty/ opiekuna prawnego

---

**WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA**

Liczba punktów przyznanych przez Komisję Rekrutacyjną:

- za kryteria ustawowe.....
- za kryteria samorządowe .....

Suma przyznanych punktów: .....

**DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ:**

Kandydat zakwalifikowany\*/ niezakwalifikowany do Przedszkola w Młynarach.

\* niepotrzebne skreślić

Podpis przewodniczącego Komisji:

.....

Podpisy członków Komisji:

1.....

2.....

Data .....

---

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, 1517) – kto, składając zeznanie, mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.